

PACEFUTURO ODV

MOD. A
STATO PATRIMONIALE - 31/12/2021

ATTIVO	€	PASSIVO	€
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI		A) PATRIMONIO NETTO	
TOTALE A	0,00	I – FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	233.720,73
B) IMMOBILIZZAZIONI		Totale I	233.720,73
I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		II – PATRIMONIO VINCOLATO	
1) costi di impianto e di ampliamento	0,00	1) Riserve statutarie	0,00
2) costi di sviluppo	0,00	2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	0,00
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere	0,00	3) Riserve vincolate destinate da terzi	0,00
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0,00	Totale II	0,00
5) avviamento	0,00	III – PATRIMONIO LIBERO	
6) immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	1) Riserve di utili o avanzi di gestione	
7) altre	13.726,58	2) Altre riserve	
Totale I	13.726,58	Totale III	0,00
II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		IV - AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	
1) terreni e fabbricati	110.025,00	1) Avanzo/disavanzo d'esercizio	52.806,80
2) impianti e macchinari	0,00	Totale IV	52.806,80
3) attrezzature	1.200,00	TOTALE A	286.527,53
4) altri beni	26.766,00	B) FONDI PER RISCHI E ONERI	
5) immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0,00
Totale II	137.991,00	2) per imposte, anche differite	0,00
III- IMMOBILIZZAZIONE FINANZIARIE		3) altri	30.171,83
1) partecipazioni in:		TOTALE B	30.171,83
a) imprese controllate	0,00	C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	
b) imprese collegate	0,00	1) trattamento fine rapporto	25.346,88
c) altre imprese	0,00	TOTALE C	25.346,88
2) crediti:		D) DEBITI	
a) verso imprese controllate	0,00	<small>con separata indicazione aggiuntiva degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</small>	
b) verso imprese collegate	0,00	1) debiti verso banche	161.429,66
c) verso altri enti del Terzo settore	0,00	2) debiti verso altri finanziatori	0,00
d) verso altri	0,00	3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	0,00
3) altri titoli	10.370,00	4) debiti verso enti della stessa rete associativa	0,00
Totale III	10.370,00	5) debiti per erogazioni liberali condizionate	0,00
TOTALE B	162.087,58	6) acconti	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE		7) debiti verso fornitori	30.170,15
I - RIMANENZE		8) debiti verso imprese controllate e collegate	0,00
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	9) debiti tributari	50.406,60
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0,00	10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	13.204,00
3) lavori in corso su ordinazione	0,00	11) debiti verso dipendenti e collaboratori	19.711,25
4) prodotti finiti e merci	13.642,50	12) altri debiti	95.868,14
5) acconti	0,00	TOTALE D	370.789,80
Totale I	13.642,50	E) Ratei e risconti passivi	
II - CREDITI		1) Ratei e riscontri passivi	0,00
1) verso utenti e clienti	5.819,51	TOTALE	712.836,04
2) verso associati e fondatori	0,00		
3) verso enti pubblici	461.417,51		
4) verso soggetti privati per contributi	0,00		
5) verso enti della stessa rete associativa	0,00		
6) verso altri enti del Terzo settore	0,00		
7) verso imprese controllate	0,00		
8) verso imprese collegate	0,00		
9) crediti tributari	0,00		
10) da 5 per mille	0,00		
11) imposte anticipate	0,00		
12) verso altri	5.532,25		
Totale II	472.769,27		
III - ATTIVITA' FINANZIARIE SENZA IMMOBILIZZAZIONI			
1) partecipazioni in imprese controllate	0,00		
2) partecipazioni in imprese collegate	0,00		
3) altri titoli	0,00		
Totale III	0,00		
IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE:			
1) depositi bancari e postali	62.880,14		
2) assegni	0,00		
3) danaro e valori in cassa	1.456,55		
Totale IV	64.336,69		
TOTALE C	550.748,46		
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI			
TOTALE D	0,00		
TOTALE ATTIVO	712.836,04	TOTALE PASSIVO	712.836,04
CONTI D'ORDINE ATTIVO		CONTI D'ORDINE PASSIVO	
1) beni nostri soggetti a vincolo comunale	34.803,83	1) Comune di Pettinengo c/beni nostri soggetti a vincolo comunale	34.803,83
2) pocket money, kit primo ingresso e vitto	367.811,48	1) beneficiari c/beni pocket money, kit primo ingresso e vitto	367.811,48
Totale	402.615,31	Totale	402.615,31

PACEFUTURO ODV

MOD. B

RENDICONTO GESTIONALE - ANNO 2021

ONERI E COSTI	€	PROVENTI E RICAVI	€
A) Costi e oneri da attività di interesse generale		A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0,00	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	990,00
2) Servizi	996.275,04	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	0,00
3) Godimento beni di terzi	79.130,88	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0,00
4) Personale	348.234,08	4) Erogazioni liberali	5.000,00
5) Ammortamenti	10.488,30	5) Proventi del 5 per mille	216,06
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	6) Contributi da soggetti privati	5.325,70
7) Oneri diversi di gestione	31.633,94	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	4.304,59
8) Rimanenze iniziali	17.702,75	8) Contributi da enti pubblici	24.084,60
		9) Proventi da contratti con enti pubblici	1.475.234,52
		10) Altri ricavi, rendite e proventi	4.051,61
		11) Rimanenze finali	13.642,50
Totale A	1.483.464,99	Totale A	1.532.849,58
		<i>Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)</i>	49.384,59
B) Costi e oneri da attività diverse		B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0,00	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	0,00
2) Servizi	14.739,12	2) Contributi da soggetti privati	0,00
3) Godimento beni di terzi	0,00	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	17.134,64
4) Personale	0,00	4) Contributi da enti pubblici	0,00
5) Ammortamenti	0,00	5) Proventi da contratti con enti pubblici	0,00
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	6) Altri ricavi, rendite e proventi	0,00
7) Oneri diversi di gestione	1.813,38	7) Rimanenze finali	0,00
8) Rimanenze iniziali	0,00		
Totale B	16.552,50	Totale B	17.134,64
		<i>Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)</i>	582,14
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi		C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	
1) Oneri per raccolte fondi abituali	0,00	1) Proventi da raccolte fondi abituali	0,00
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	0,00	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	34.959,85
3) Altri oneri	0,00	3) Altri proventi	0,00
Totale C	0,00	Totale C	34.959,85
		<i>Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)</i>	34.959,85
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali		D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	
1) Su rapporti bancari	21.557,22	1) Da rapporti bancari	0,00
2) Su prestiti	0,00	2) Da altri investimenti finanziari	0,00
3) Da patrimonio edilizio	0,00	3) Da patrimonio edilizio	0,00
4) Da altri beni patrimoniali	0,00	4) Da altri beni patrimoniali	0,00
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00	5) Altri proventi	0,00
6) Altri oneri	0,00		
Totale D	21.557,22	Totale D	0,00
		<i>Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)</i>	-21.557,22
E) Costi e oneri di supporto generale		E) Proventi di supporto generale	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0,00	1) Proventi da distacco del personale	0,00
2) Servizi	0,00	2) Altri proventi di supporto generale	0,00
3) Godimento beni di terzi	0,00	3) Sopravvenienze attive	0,00
4) Personale	0,00		
5) Ammortamenti	0,00		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0,00		
7) Altri oneri	10.433,56		
Totale E	10.433,56	Totale E	0,00
		<i>Avanzo/disavanzo attività supporto generale (+/-)</i>	-10.433,56
TOTALE ONERI E COSTI	1.532.008,27	TOTALE PROVENTI E RICAVI	1.584.944,07
		<i>Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)</i>	52.935,80
		<i>Imposte</i>	129,00
		<i>Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)</i>	52.806,80

Costi e proventi figurativi (1)

Costi figurativi	€	Proventi figurativi	€
1) da attività di interesse generale	49.392,00	1) da attività di interesse generale	16.500,00
2) da attività diverse	8.064,00	2) da attività diverse	0,00
Totale	57.456,00	Totale	16.500,00

(1) Costi e proventi figurativi: inserimento facoltativo. Quanto esposto nel presente prospetto non deve essere stato inserito nel rendiconto per cassa.

ANNOTAZIONE PREVISTA DALL'ARTICOLO 13, COMMA 6 DEL D.LGS. 117/2017 E S.M.I.

L'ente deve documentare il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'articolo 6 del d.lgs 117/2017 e s.m.i.

RENDICONTO PREVISTO DALL'ARTICOLO 48, COMMA 3 DEL D.LGS. 117/2017 E S.M.I.

L'ente deve inserire un rendiconto specifico, dal quale devono risultare, anche a mezzo di una relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, anche le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione effettuate occasionalmente di cui all'articolo 79, comma 4, lettera a) del d.lgs. 117/2017 e s.m.i., ai sensi dell'art. 87, comma 6 dello stesso.

ENTE DEL TERZO SETTORE "PACEFUTURO ODV"

Mod. C - RELAZIONE DI MISSIONE¹

Gentilissime Associate e Gentilissimi Associati,

ora do lettura del terzo documento componente il fascicolo di Bilancio al 31 dicembre 2021 formulato dal Consiglio Direttivo.

1)

1.1 INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

L'associazione Pacefuturo si è costituita ufficialmente in data 04.08.2004 con scrittura privata registrata a Biella il 12/08/2004 come organizzazione di volontariato ai sensi della L. 266/1991 e della L.R. 38/94. Successivamente ha ottenuto la personalità giuridica con atto pubblico in data 19.04.2008 registrato a Biella il 28.04.2008 al n. 2936. Il 23 novembre 2021 l'associazione è trasmigrata dal Registro Regione Piemonte delle ODV al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS). L'Ente è in attesa da parte della Regione Piemonte della missiva della responsabile divisione famiglia, dott.ssa Gabriella Caprioglio, che ufficializza l'iscrizione. Entro 90 giorni dalla suddetta data l'associazione provvederà al deposito in via telematica al RUNTS del Bilancio 2021 approvato in Assemblea.

Il Consiglio Direttivo in scadenza il prossimo 21.06.2022 è composto dai sig. Massimo Giuseppe Bianchi (presidente), Sergio Foglia Taverna (vicepresidente), Saro Implora (tesoriere), Elena Haefele (segretaria), Carolina Maciotta e Silvana Bellino. La presente assemblea è chiamata a eleggere il nuovo organo Direttivo che durerà in carica fino al 21.06.2025. L'Organo di Controllo monocratico è composto dall'avvocato Pigiно Mauro. La scadenza di tale Organo è adeguata alla scadenza del Consiglio Direttivo.

Pacefuturo ha sede a Pettinengo (Biella) - Italia
presso VILLA PIAZZO in via Gian Battista Maggia 2, cap.13843.
www.pacefuturo.it - info@pacefuturo.it
tel./fax.: +390158445714
CF 90049980023 - PIVA 02657900029
IBAN: IT04R0501801000000011186137 (Banca Etica)

1.2 MISSIONE PERSEGUITA

Nello specifico, a titolo esemplificativo L'ODV intende perseguire:

- Promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- Accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;
- Interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22/01/2004 n.42 e successive modifiche;

¹ La RELAZIONE DI MISSIONE deve indicare, oltre a quanto stabilito da altre disposizioni e se rilevanti, le informazioni richieste nei seguenti 24 punti. L'ente può riportare *ulteriori informazioni*, rispetto a quelle specificamente previste, quando queste siano ritenute rilevanti per fornire una *rappresentazione veritiera e corretta* della situazione e delle prospettive gestionali.

- Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- Organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso

1.3 ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE (AIG) DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO

L'AIG statuita ed esercitata a pieno è quella individuata dalla lettera "r) dell'articolo 5 del codice del Terzo Settore: accoglienza umanitaria e integrazione sociale dei migranti", di cui si ha puntuale rendicontazione nella sezione A del rendiconto gestionale. Trattasi di un'attività cominciata nell'anno 2014 allorché il governo di allora varò il "piano di distribuzione migranti" provenienti dall'Africa. Una lunga esperienza nell'ambito dei settori accoglienza e integrazione delle persone attraverso un modello studiato anche al di fuori del territorio nazionale, diventato di fatto un "punto di riferimento" per le istituzioni governative nazionali e locali.

Il pacchetto contabile-fiscale contenuto nel Decreto Legislativo n. 117/2017, benché pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale nell'agosto dell'anno 2017, è da anni oggetto di una azione emendatrice da parte del Forum del Terzo Settore attraverso iniziative parlamentari, al fine di rendere meno gravosa la sua applicazione in capo agli Ets; a oggi non andate a buon fine. I Commissari UE sono in attesa di ricevere il testo, eventualmente emendato. La governance dell'associazione è consapevole che la mancata revisione dell'attuale disciplina "sospesa" potrebbe recare fra le conseguenze anche la possibile rilevanza fiscale assunta dall'attività assistenziale, ed a cascata la conseguente attribuzione della natura di "ente commerciale" in capo alla stessa. Ciò significherebbe affrontare un impianto contabile ed adempimenti tributari al pari di quelli di una impresa profit. L'acquisizione del complesso nel Comune di Pettinengo, denominato "Villa Pasini", in data 28 dicembre 2021 rientra nell'ottica con la quale si intende rafforzare ed ottimizzare la gestione dell'AIG in parola.

1.4 ATTIVITÀ DIVERSE

Al fine di contribuire al sostentamento dell'AIG, l'associazione svolge, come previsto dalla carta statutaria, una serie di "attività diverse" secondarie e strumentali, di cui si ha puntuale rendicontazione nella sezione B del Rendiconto Gestionale.

Trattasi di attività connesse alla gestione in regime di comodato immobiliare con la Municipalità di Pettinengo dell'immobile di Villa Piazza, del relativo parco nel quale esso risulta immerso e delle opere accessorie; l'accordo è oggetto di rinnovo in corso.

Le citate attività sono suddivisibili in due categorie sulla base delle modalità di espletamento dei servizi:

- somministrazione di alimenti e bevande e ristorazione: esternalizzazione a alla ditta Garden Gourmet srls a mezzo di contratto scadente il 31.12.2024;
- ospitalità presso foresteria, ricovero animali presso scuderia, sfruttamento degli spazi presso la villa per l'organizzazione di eventi culturali e noleggio attrezzature sportive (campo di tennis /calcio a 5): gestione diretta.

Per quanto riguarda l'attività di organizzazione di eventi culturali nel corso dell'anno 2021, elenchiamo:

- presentazione del libro "nella luce tersa dell'autunno" a cura di Marco Tonon in data 11.12.2021 presso l'auditorium di Villa Piazza

In attesa della approvazione del titolo X del testo di Riforma del Terzo Settore, in merito alla gestione fiscale delle suddette attività, l'associazione applica le disposizioni di cui alla Legge 16 dicembre 1991, n. 398 ai fini del calcolo delle imposte (iva, IRES e IRAP), mentre ai fini della formulazione del presente bilancio annuale elabora scritture contabili sistematiche e continuative (c.d. "partita doppia").

Per ciò che concerne l'imposta regionale sulle attività produttive, l'associazione ha deciso di adottare una linea di condotta riconducibile a una forma di disubbidienza fiscale in quanto nella percentuale elevata dell'aliquota e nella base imponibile (la manodopera solidaristica) sono considerate condizioni incongrue rispetto alla missione dell'ente. Ciò scritto, gli amministratori, in via prudenziale, provvedono annualmente all'accantonamento delle somme a tale titolo pretese dall'ERAIO.

DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

Al 31 dicembre 2021 il libro soci dell'associazione annoverava n.253 persone associate. Fin dall'avvio dell'esperienza di accoglienza migranti, proprio nell'ottica che essa fosse uno stadio non fine a se stesso, bensì propedeutico alla "integrazione delle persone accolte", la loro iscrizione quali persone aderenti all'associazione è linea di condotta assodata.

Nel corso dell'anno 2021 l'assemblea dei soci è stata convocata:

- in data 26.05.2021, con modalità in presenza, per discutere e deliberare sul Bilancio 2020;

3)

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO

Per quanto riguarda la elaborazione dei criteri di valutazione monetaria delle voci dello Stato Patrimoniale 2021, seguendo la linea di condotta già adottata per il formulato 2020 sono stati adottati:

- per le immobilizzazioni ed il magazzino: valori di realizzo in caso di liquidazione dell'ente;
- per le pendenze: valori facciali degli impegni verso fornitori, istituti bancari, P.A. e terzi.

4)

IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni materiali

Sono ammortizzate in conto come richiesto dalle linee guida della rendicontazione in capo agli Ets.

La voce immobilizzazioni materiali per € 141.616 comprende:

- macchine di ufficio elettromeccaniche ed elettroniche dal costo storico di € 500 e ammortizzato al 31 dicembre 2021 per € 250;
- arredamenti ed attrezzature dal costo storico di € 1.500 e ammortizzato al 31 dicembre 2021 per € 300;
- autocarri, automezzo e trattori dal costo storico di € 20.500 e ammortizzato al 31 dicembre 2021 per un valore di € 3.075;
- il complesso immobiliare denominato "Villa Pasini" dal costo storico di € 110.025, di cui non è stata avviata la procedura di ammortamento al 31 dicembre 2021, in quanto acquistato il 28 dicembre 2021.
- Completano il patrimonio dei cespiti ammortizzabili associativo:
 - per € 9.091.000 le attrezzature di cucina inerenti l'accordo con la ditta Garden Gourmert srls;
 - per € 34.804 (vedi Conti d'Ordine) la somma dei cespiti oggetto dell'atto di comodato immobiliare con il Comune di Pettinengo che, alla sua risoluzione, entreranno in via automatica nello stato

5)

ONERI PLURIENNALI SU BENI DI TERZI

La voce per € 13.727 gli interventi manutentivi straordinari svolti nell'anno 2021 su beni di terzi ospitanti le persone accolte, ammontanti complessivamente a € 20.590 e ammortizzati in conto al 31 Dicembre 2021 per € 6.864.

6)

FONTI E IMPEGNI A MEDIO LUNGO TERMINE

Fra le poste del bilancio in parola non sono presenti fonti, né impegni recanti tali caratteristiche.

7)

COSTI E RICAVI DI COMPETENZA 2021 E CON MANIFESTAZIONE NUMERARIA NELL'ANNO SUCCESSIVO

Al 31 dicembre sono state contabilizzate fra le partite attive € 1.110 (fatture da emettere alla ditta "Garden Gourmet srls") e fra le partite passive € 18.140 a titolo di fatture fornitori da ricevere.

8)

FONDO COMUNE DI DOTAZIONE EX ART. 38 CODICE CIVILE

Istituito nell'anno 2019 con l'avvento della contabilità in regime di "partita doppia", la posta rappresenta la differenza matematica fra le voci numerarie attive e quelle passive, incrementata dagli avanzi di gestione economica e decrementata dai disavanzi.
Al 31.12.2021 ammonta a € 232.172,56

9)

IMPEGNI DI SPESA - REINVESTIMENTO DI FONDI CONTRIBUTI SU PROGETTUALITÀ DA SVILUPPARE

Si segnala in particolare:

- l'allocazione di risorse finanziarie giacenti nelle liquidità al 31 dicembre 2021 per € 55.000 al fine del perfezionamento nel 2022 dell'acquisto del complesso immobiliare "Villa Pasini";
- l'assenza nell'anno 2021 di contributi da enti pubblici relativamente a progettualità in corso nell'anno 2022, che beneficeranno di contribuzioni residuali durante lo stesso anno (progetto Tessere Insieme € 14.685 da parte della Regione Piemonte e progetto 8x1000 Ministero degli Interni € 9.400).

10)

DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

Non risultano essere presenti lasciti od altre fattispecie di liberalità da ritenersi acquisite al 31 dicembre 2021 al verificarsi di condizioni od al soddisfacimento di specifiche condizioni oltre tale data.

11)

RENDICONTO GESTIONALE VOCI DI RICAVO O DI COSTO DI ENTITÀ OD INCIDENZA STRAORDINARIA.

Non passano inosservate nella Sezione A – AIG:

- la voce di entrata riguardante le entrate derivanti da convenzioni con la PA per € 1.475.235.
- Trattasi di Bando per la messa a disposizione di posti straordinari per la prima accoglienza di cittadini stranieri presenti temporaneamente sul territorio
- (CIG 8676427EOD - Singole Unità Abitative e CIG 867646094A – Centro Collettivo);
- la voce di uscita denominata “Servizi” pari a € 996.275, che risulta così composta:

VILLA PIAZZO - utenze, manutenzione, assicurazioni, attività culturali, volontari, collaboratori e prestazioni occasionali	20.564,65
VILLA PIAZZO - utenze elettriche 2021 da rimborsare al Comune di Pettinengo	14.166,70
PARCO - manutenzione, attrezzature, assicurazioni, volontari, prestazioni occasionali, collaboratori, varie	35.025,50
ACCOGLIENZA - utenze, manutenzione, assicurazioni, tutela legale, mezzi di trasporto, supporto integrazione, assicurazioni, collaboratori, prestazioni occasionali, tutela sanitari, bandi, costi no competenza, arredo ufficio e tecnologie	442.079,34
ACCOGLIENZA - borsa studio Sakinatou	18.863,00
ACCOGLIENZA - progetto "uomo degli alberi/lavori in Burkina Faso	10.625,76
ACCOGLIENZA - libro pavia	8.073,60
ACCOGLIENZA - poket money	131.097,50
ACCOGLIENZA - kit d'ingresso	10.545,00
ACCOGLIENZA - vitto	226.168,98
ACCOGLIENZA - soggetti fragili	11.362,54
PROGETTO 8x1000 - spese per completamento progetto	31.720,00
ARCANK'IO - utenze, manutenzione, volontari, materie prime (progetto finanziato Reg Piemonte prima tranche)	35.982,47

12)

EROGAZIONI LIBERALI, CONTIBUTI DA SOGGETTI PRIVATI/ENTI PUBBLICI E RICEVUTE

Nella Sezione A del Rendiconto gestionale:

- la voce “Erogazioni liberali da terzi” ammonta ad € 5.000 ricevuti dal Fondo di Beneficienza di Banca Intesa;
- la voce “contributi da soggetti privati” ammonta a € 5.325 ed è costituita da somme erogate a titolo di compartecipazione alla copertura dei costi gestionali del complesso Villa Piazza da parte di frequentatori;
- la voce “contributi da enti pubblici” ammonta a € 24.084 ed è composta dai residui contributi del

13)

NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIA

Al 31 dicembre 2021 emergono i seguenti dati inerenti gli addetti:

- dipendenti: nel corso dell'anno 2021 sono stati contrattualizzati n. 21 dipendenti complessivi, di cui n. 3 tirocinanti;

14)

ORGANO DIRETTIVO - ORGANO DI CONTROLLO MONOCRATICO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE – compensi

I componenti il CD e l'organo di controllo/revisione legale non ricevono alcun compenso;

15)

PATRIMONI DESTINATI EX ARTICOLO 10 DEL D.LGS 117/2017 E S.M.I.

Non essendo censito presso il Registro Imprese della Cciaa Vc/No/Vb/Bi, l'ente non delibera la costituzione di patrimoni destinati a un affare particolare.

16)²

OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE – dettagli³

L'associazione non tiene rapporti di dipendenza, né di controllo con parti correlate.

17)

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO ECONOMICO

La destinazione a rafforzamento del Fondo comune di dotazione ex art. 38 CC è la soluzione prospettata dal CD alla platea dei soci.

² Per PARTI CORRELATE si intende: a) ogni persona o ente in grado di esercitare il controllo sull'ente. Il controllo si considera esercitato dal soggetto che detiene il potere di nominare o rimuovere la maggioranza degli amministratori o il cui consenso è necessario agli amministratori per assumere decisioni; b) ogni amministratore dell'ente; c) ogni società o ente che sia controllato dall'ente (ed ogni amministratore di tale società o ente). Per la nozione di controllo delle società si rinvia a quanto stabilito dall'art. 2359 del codice civile, mentre per la nozione di controllo di un ente si rinvia a quanto detto al punto precedente; d) ogni dipendente o volontario con responsabilità strategiche; e) ogni persona che è legata ad una persona la quale è parte correlata all'ente.

³ È necessario precisare anche ogni altra informazione necessaria per la comprensione del bilancio relativa a tali operazioni, qualora le stesse non siano state concluse a normali condizioni di mercato. Le informazioni relative alle singole operazioni possono essere aggregate secondo la loro natura, salvo quando la loro separata evidenziazione sia necessaria per comprendere gli effetti delle operazioni medesime sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico dell'ente.

18)

SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE A CONSUNTIVO⁴

Le risultanze del Rendiconto gestionale e dello Stato Patrimoniale fotografano uno stato di salute positivo, a maggior ragione tenuto conto dell'epoca straordinaria che stiamo vivendo.

L'esperienza virale 2020/2021 si è dimostrata per certi versi una opportunità di consolidare la collaborazione con le istituzioni locali nel settore dell'AIG (assistenza ed integrazione migranti) con risvolti in termini di entrate gestionali significative (+ € 12.000/mese). Il tutto ottenuto attraverso un sistema di sostanziale autonomia operativa e logistica.

19)

EVOLUZIONE GESTIONE – PREVISIONI FATTI PRINCIPALI DOPO IL 31 DICEMBRE 2021

Quanto enunciato al punto 18 di cui sopra non deve farci dormire sugli allori.

L'investimento immobiliare nel complesso Villa Pasini va letto anche nella volontà di un dimensionamento strutturale capace di aumentare l'autonomia di cui sopra, sganciando l'associazione dalle dinamiche politiche dell'ente pubblico locale, consapevoli che lo spostamento dei popoli dal sud del Mondo è ormai "normalità".

Alla quale si aggiunge dal mese di febbraio 2022 l'emergenza ucraina, nei confronti della quale l'associazione sta mettendo in campo tutto il suo know-how.

È in corso il dialogo con la municipalità locale, per il rinnovo dell'atto di comodato immobiliare del complesso Villa Piazza scadente nell'anno 2024, in vista anche di accettare o meno il finanziamento del Bando Gal e la nostra contribuzione del 50%.

⁴ L'analisi è coerente con l'entità e la complessità dell'attività svolta e può contenere, nella misura necessaria alla comprensione della situazione dell'ente e dell'andamento e del risultato della sua gestione, indicatori finanziari e non finanziari, nonché una descrizione dei principali rischi e incertezze. L'analisi contiene, ove necessario per la comprensione dell'attività, un esame dei rapporti sinergici con altri enti e con la rete associativa di cui l'organizzazione fa parte.

20)

RAGGIUNGIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE ATTRAVERSO LE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE – verifica

I numeri della presente Rendicontazione, gli attestati a livello locale, nazionale e internazionale circa il modello “Pacefuturo Pettinengo” di accoglienza diffusa dei migranti e di integrazione sociale delle persone accolte rappresentano la cartina al tornasole del soddisfacimento, attraverso la suddetta AIG, della finalità dei “padri costituenti” l’ente e della sua carta statutaria: la promozione della cultura della pace e del futuro (art. 2 Statuto Sociale).

21)

ATTIVITÀ DIVERSE CONTRIBUTO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL’ENTE

Da un punto di vista tributario le attività diverse di cui al punto 1.4 sopra rispettano in pieno a tutti gli effetti, in termini numerici, le condizioni di “secondarietà” rispetto alle dimensioni numeriche dell’AIG “imposte” dal CTS. L’eventuale incremento delle entrate delle attività diverse è legato agli sviluppi dei fatti indicati al punto 19.

22)

COSTI E PROVENTI FIGURATIVI – dettaglio⁵

volontari continuativi: al 31 dicembre 2021 risultano iscritti nel Registro e in attività n.25, coperti da assicurazione RCT; il valore monetario di tale mole di volontariato ammonta a circa € 8.820, prendendo come base unitaria oraria € 14 di cui € 7.476 imputabili alle AIG e € 1.344 relative alle attività diverse; La quantificazione monetaria del Volontariato 2021 è stata elaborata al punto sub-13 di questo documento.

In merito alla valorizzazione monetario di erogazioni liberali in natura 2021, si evidenzia:

- Arredo strutture (mobili):	€ 12.500
- Filato per laboratorio tessitura:	€ 300
- Stoffe per laboratorio sartoria:	€ 500
- Alimenti per profughi:	€ 1.200
- Effetti lettereci:	€ 2.000

⁵ Se riportati in calce al rendiconto gestionale.

23)

LAVORATORI DIPENDENTE RISPETTO DEL RAPPORTO UNO A OTTO (ART. 16 DLGS N. 117/2017) – verifica⁶

Presso la sede associativa è presente lo sviluppo del raffronto dei valori retributivi massimi e minimi in rapporto alla massa salariale lorda, dalla quale si evince il rispetto del vincolo in parola.

24)

RACCOLTA FONDI SEZIONE C DEL RENDICONTO GESTIONALE⁷

Nella Sezione C del Rendiconto gestionale la voce “proventi da raccolta fondi occasionali” ammonta a € 34.959 ed è composta da somme incassate in occasione di giornate di sensibilizzazione su tematiche in linea con le finalità dell’associazione.

⁶ Ai fini della verifica del rispetto del RAPPORTO 1 a 8, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i., da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda, ove tale informativa non sia già stata resa o debba essere inserita nel bilancio sociale dell'ente.

⁷ Rendicontata nella Sezione C del Rendiconto Gestionale.